



Burmistrz Miasta Darłowo
Pl. Tadeusza Kościuszki 9
76-150 Darłowo

T (94) 3142223-25
F (94) 3142333
poczta@darlowo.pl

www.darlowo.pl

Darłowo, dnia: 11.02.2026 r.

Oznaczenie sprawy: GO.7021.6.1.2026

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
„Zakup i sukcesywna dostawa worków na odpady komunalne
dla miasta Darłowo na 2026 rok”

1. Zamawiający:

Miasto Darłowo
Plac T. Kościuszki 9, 76-150 Darłowo
województwo zachodniopomorskie
powiat sławieński
REGON: 330920937
tel. 94 355 12 00, 94 355 12 31,
Internet: <https://www.darlowo.pl>, e-mail: odpady@darlowo.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa worków na odpady komunalne resztkowe i segregowane o pojemności 60 i 120 litrów.

4. Rodzaj zamówienia

- 1) Kategoria zamówienia: dostawa
- 2) Kody CPV: 19520000-7– produkty z tworzyw sztucznych.

Parametry szczegółowe:

- 1) a. worki na odpady resztkowe o pojemności 60, 120 litrów:
 - ODPADY RESZTKOWE – kolor czarny,
- b. worki na odpady segregowane o pojemności 60, 120 litrów:
 - OPAKOWANIA Z TWORZYW SZTUCZNYCH i METAL– kolor żółty,
 - PAPIER I TEKTURA– kolor niebieski,
 - OPAKOWANIA ZE SZKŁA – kolor zielony,
 - BIO – kolor brązowy.
- 2) worki w odpowiednim kolorze z opisem co wyrzucamy do odpowiedniego worka (poglądowy wzór jednej z frakcji w załączniku nr 3, pozostałe frakcje na podstawie załączonego wzoru):
- 3) materiał, grubość oraz wagę worka należy dostosować do rodzaju odpadów:
 - odpady resztkowe (120l) – min. 50 mikronów – waga 10 szt. 710 gram (tolerancja +/- 5%),
 - odpady resztkowe (60l) – min. 40 mikronów – waga 10 szt. 355 gram (tolerancja +/- 5%),
 - papier i tektura (120l) – min. 40 mikronów – waga 10 szt. 566 gram (tolerancja +/- 5%),
 - papier i tektura (60l) – min. 35 mikronów – waga 10 szt. 310 gram (tolerancja +/- 5%),
 - opakowania z tworzyw sztucznych i metal (120l) – min. 35 mikronów – waga 10 szt. 495 gram (tolerancja +/- 5%),

- opakowania z tworzyw sztucznych i metal (60l) – min. 30 mikronów – waga 10 szt. 265 gram (tolerancja +/- 5%),
- opakowania ze szkła (120l) – min. 50 mikronów – waga 10 szt. 710 gram (tolerancja +/- 5%),
- opakowania ze szkła (60l) – min. 40 mikronów – waga 10 szt. 355 gram (tolerancja +/- 5%),
- bio (120l) – min. 50 mikronów – waga 10 szt. 710 gram (tolerancja +/- 5%),
- bio (60l) – min. 40 mikronów – waga 10 szt. 355 gram (tolerancja +/- 5%),

- 4) w składzie materiału, z którego wykonane winny być worki należy zawrzeć odpowiednią ilość stretchu, zapewniającą jego elastyczność i niezrywanie,
- 5) worki winny być wykonane z materiałów lub substancji, pochodzących z recyklingu odpadów oraz substancji, które mogą zostać poddane recyklingowi po raz kolejny,
- 6) odporne na uszkodzenia mechaniczne (przekłucia, zerwania, przetarcia),
- 7) Zamawiający wymaga aby worki zawierały taśmę boczną i miały wybite otwory u góry worka, by worek po jego wypełnieniu można było zawiązać,
- 7) przedmiot umowy winien być fabrycznie nowy i dopuszczany do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiadać wymagane świadectwa i certyfikaty przedstawiające jego bezpieczeństwo, funkcjonalność i jakość,
- 8) worki powinny być w rulonach po 10 sztuk i pocięte,
- 9) Zamawiający dopuszcza dwa rodzaje folii: LDPE lub HDPE,
- 10) ilości wskazane w załączniku nr 2 określają szacunkowe potrzeby Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, nie stanowiąc zobowiązania dla Zamawiającego do jego pełnej realizacji, ani też podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania całości przedmiotu zamówienia,

11) worki muszą posiadać nadruk:

- a) na workach koloru czarnego nadruk w kolorze białym wykonany zgodnie z poglądowym wzorem matrycy na worki zamieszczonym w załączniku nr 3,
- b) na workach w kolorze brązowym, żółtym, zielonym i niebieskim nadruk w kolorze czarnym wykonany zgodnie z poglądowym wzorem matrycy w załączniku nr 3,
- c) nadruk formatu co najmniej A3, wykonany czcionką- Font nazwa: „Museo 900”

Nadruk powinien zawierać następujące elementy:

lubieđarłowo czyste

ODPOWIEDNIA FRAKCJA

www.odpady.darłowo.pl

12) Zamawiający informuje, iż nie posiada matryc do wykonania nadruku na workach – cena za wykonanie matryc powinna być w kalkulowana w ogólną cenę zamówienia,

13) po zakończeniu umowy matryce zostaną przekazane Miastu Darłowo,

14) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wzorów matryc w okresie obowiązywania umowy, w sytuacji gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na zakres informacji zamieszczony na workach na odpady komunalne.

5. W celu potwierdzenia że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego oraz określonym normom Zamawiający zażąda od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona przedłożenia atestów, świadectwa jakości lub certyfikatów, w terminie nie krótszym niż 3 dni.

6. Warunki dostawy i odbioru:

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane poprzez dostarczanie przez Wykonawcę worków do magazynu Zamawiającego – Darłowo, ul. I-go Maja 1 na koszt Wykonawcy, a dokumentami potwierdzającymi będą wystawione faktury VAT. **Zamawiającego**

reprezentował będzie pracownik Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Darłowie,

- 2) dostawy do magazynu Zamawiającego będą przyjmowane w dni robocze w godzinach 7:00 - 14:00,
- 3) dostawy worków na odpady komunalne będą realizowane na koszt Wykonawcy,
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy,
- 5) w razie stwierdzenia w toku czynności odbioru wad, Zamawiający może na koszt Wykonawcy żądać wymiany worków, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, a także jeśli nie spełniają określonych w umowie parametrów,
- 6) Zamawiający będzie składał zamówienia na poszczególne partie worków za pośrednictwem poczty e-mail,
- 7) dostawa worków realizowana będzie w terminie wskazanym przez Wykonawcę w ofercie. Zamawiający informuje, iż termin dostawy worków od momentu złożenia zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert.

7. Kontrola jakości

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania analizy jakości, grubości oraz pozostałych parametrów (zgodnych z wymaganiami określonymi w pkt. 4 niniejszego zaproszenia) worków w wyspecjalizowanym laboratorium, w przypadku stwierdzenia wad, całkowity koszt badania poniesie Wykonawca.
- 2) W przypadku gdy worki nie będą spełniać wymagań określonych w pkt. 4 niniejszego zaproszenia Zamawiający zażąda niezwłocznego dostarczenia przedmiotu zamówienia po raz drugi. W przypadku zwłoki w dostarczeniu worków, przekraczającej 24 godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego niespełniających wymagań dostawy, Wykonawca pokrywa całość kosztów zrealizowania dostawy przez innego Wykonawcę.

8. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Cenę ofertową należy podać w polskich złotych (PLN) wraz z podatkiem VAT.
- 2) Cena ofertowa to cena brutto i musi być wyliczona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
- 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczną ilość dostarczonych worków w oparciu o ceny jednostkowe wymienione w załączniku 2.
- 4) Cena jednostkowa, na podstawie której skalkulowana zostanie całkowita cena oferty musi zawierać wszystkie nakłady i prace (w tym koszty transportu i rozładunku), które są niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

10. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

a) Kryterium 1: **Cena brutto oferty (C) – waga 80%**

Zamawiający przyzna 80 punktów ofercie o najniższej cenie, każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{\min}/C_o) \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$ – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o – cena brutto oferty badanej (zł)

b) Kryterium 2: **Czas realizacji dostawy od chwili złożenia zamówienia (D) – waga 20%**
Zamawiający w kryterium *Czas realizacji dostawy od chwili złożenia zamówienia* będzie przyznawał punkty wg wzoru:

Czas realizacji dostawy	4 dni (kalendarzowe)	6 dni (kalendarzowych)	8 dni (kalendarzowych)
Punkty	20	10	5

z założeniem, że 1 pkt odpowiada 1%.

Oferta Wykonawcy, który nie zastosuje się do powyższej dyspozycji zostanie odrzucona.

- 2) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w zaproszeniu do składania ofert warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$K_o = C + D$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *Cena brutto oferty*

D – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *Czas realizacji dostawy od chwili przyjęcia zlecenia*

- 3) Uzyskane punkty w poszczególnych kategoriach zostaną zsumowane, a maksymalna ilość punktów wynosi 100.
- 4) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów w skali 100 punktowej. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11. Zawarcie umowy

Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę według wzoru stanowiącego załącznik nr 4. Wybranemu wykonawcy zamawiający określi w zawiadomieniu termin i miejsce zawarcia (podpisania) umowy.

12. Informacja na temat zmian postanowień zawartej umowy

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zostały one zawarte w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 4.

13. Przesłanki unieważnienia

Postępowanie unieważnia się w przypadkach, gdy:

- 1) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 2) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

14. Termin wykonania zamówienia

Okres realizacji sukcesywnej dostawy: od dnia zawarcia umowy do dnia **31 grudnia 2026 r.**

15. Warunki płatności

Zapłata za dostarczoną partię worków nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

16. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są:

Agnieszka Graczyk- Kierownik Referatu Gospodarki Odpadami,
Paulina Bilińska-Chabura – Zastępca Kierownika Referatu Gospodarki Odpadami,
Telefon: (094) 355-12-31, nr pokoju: 4,

dostępne w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ - 12⁰⁰, e-mail- odpady@darlowo.pl

17. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta winna zawierać prawidłowo wypełniony formularz „OFERTA” (załącznik nr 1 do zaproszenia).
- 3) Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści.
- 4) Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 5) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 6) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w innym języku niż język polski, winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 7) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 8) Ofertę należy zeskanować i przesłać drogą elektroniczną na adres: odpady@darlowo.pl w plikach nie większych niż 25 Mb łącznie.
- 9) **Temat maila: Zakup i sukcesywna dostawa worków na odpady komunalne na 2026 rok – Miasto Darłowo.**
- 10) **Ofertę należy przesłać do dnia 27 lutego 2026 roku do godziny 11:00.** Oferty, które wpłyną w dniu 27 lutego 2026 r. po godzinie 11:00 zostaną odrzucone.

18. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – formularz cenowy

Załącznik nr 3 – wzór wydruku na worki

Załącznik nr 4 – wzór umowy

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Bobin
SEKRETARZ MIASTA

