Zarządzenie Nr OSS.0050.121.....2026
Burmistrza Miasta Darłowo
z dnia..20. października....2026 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Miasta Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027".

Na podstawie § 3 ust. 1 Uchwały Nr LI/435/10 Rady Miejskiej w Darłowie z dnia 20 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zarządza się co następuje:

§ 1. Przeprowadzić konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu poznania ich uwag, opinii i wniosków odnośnie projektu „Programu współpracy Miasta Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027" stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie pisemnego wyrażania opinii lub uwag w sprawie konsultowanego projektu „Programu współpracy Miasta Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027".
2. Opinie lub uwagi w sprawie konsultowanego projektu należy składać na piśmie, w terminie określonym w § 3, w pokoju nr 30 Urzędu Miejskiego w Darłowie, Pl. Tadeusza Kościuszki 9 lub drogą elektroniczną na adres: r.lepper-zalewska@darlowo.pl

§ 3. Określa się termin prowadzenia konsultacji od dnia 21 października do 4 listopada 2026 r.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty i Spraw Społecznych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Bobin
SEKRETARZ MIASTA

Załącznik do Zarządzenia Nr OSS.0050.121.2026
Burmistrza Miasta Darłowo
z dnia 20 października 2026 r.

PROJEKT

Program współpracy Miasta Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027

WSTĘP

Program współpracy Miasta Darłowo z organizacjami pozarządowymi określa szczegółowe cele, zasady, zakres oraz formy wspólnego działania przy realizacji zadań publicznych oraz możliwości osiągania wspólnie wytyczonych dążeń. Program określa zasady oraz procedury udzielania wsparcia finansowego organizacjom na realizację zadań publicznych.

Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, poprzez realizację zadań publicznych we współpracy z samorządem odpowiadają na oczekiwania i potrzeby mieszkańców miasta. Poprzez to przyczyniają się do podnoszenia jakości życia mieszkańców oraz zaspokajania potrzeb i rozwoju lokalnej społeczności. Program współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi jasno określający zasady współpracy, znacznie poprawi jakość i efektywność działań podejmowanych w związku z realizowanymi zadaniami publicznymi oraz przyczyni się do wzrostu aktywności społecznej mieszkańców miasta. Priorytetowym celem Programu współpracy jest przysporzenie wspólnego dobra mieszkańcom miasta Darłowo.

Niniejszy program współpracy został stworzony w ramach ścisłej współpracy samorządu z organizacjami publicznymi oraz w ramach prowadzonych konsultacji projektu Programu współpracy Miasta Darłowo z organizacjami pozarządowymi.

Program współpracy Miasta Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej „organizacjami" zawiera:

I. Cele Programu-cel główny i cele szczegółowe.
II. Zasady współpracy.
III. Zakres współpracy.
IV. Formy współpracy.
V. Priorytetowe zadania publiczne.
VI. Wysokość środków planowanych na realizację Programu.
VII. Okres i sposób realizacji Programu.
VIII. Sposób oceny realizacji Programu.
IX. Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji.
X. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
XI. Realizacja zadań publicznych w ramach ofert złożonych z inicjatywy organizacji pozarządowych z pominięciem otwartego konkursu ofert.

Ilekroć w Programie jest mowa o:

a) ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025, poz. 1338, z późn.zm.),
b) Programie współpracy - rozumie się przez to „Program współpracy Miasta Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027",
c) Otwartym konkursie ofert –rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy,
d) Trybie pozakonkursowym- należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy,
e) Mieście Darłowo – rozumie się przez to gminę - Miasto Darłowo,
f) Burmistrzu Miasta – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Darłowo,
g) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
h) stronie Miasta – rozumie się przez to adres internetowy: www.darlowo.pl oraz Biuletyn Informacji Publicznej Miasta Darłowo.
i) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Darłowie.

I. CELE PROGRAMU

Celem głównym współpracy samorządu z organizacjami jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspieranie rozwoju społeczności lokalnych, poprzez stwarzanie możliwości i warunków do uczestniczenia w życiu publicznym oraz określenie zasad i zakresu współpracy pomiędzy samorządem terytorialnym a sektorem obywatelskim.

Cele szczegółowe współpracy:

1) wspieranie aktywności społeczności lokalnych,
2) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
3) wspieranie integracji podmiotów pozarządowych i samorządowych realizujących wspólne cele,
4) zwiększanie udziału sektora obywatelskiego w kreowaniu polityki społecznej Miasta Darłowo,
5) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców Miasta Darłowo,
6) tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych oraz powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich,
7) wspólne rozwiązywanie problemów społeczności lokalnej,
8) podnoszenie kompetencji w zakresie skutecznej komunikacji pomiędzy samorządem terytorialnym

a organizacjami pozarządowymi,
9) zwiększenie udziału osób starszych i niepełnosprawnych w życiu społecznym,
10) współpraca z sektorem obywatelskim w zakresie pomocy społecznej, w tym pomoc osobom i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych osób i rodzin.

II. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Miasta Darłowo z organizacjami pozarządowymi, odbywa się na zasadach:
1) pomocniczości- jednostka samorządu terytorialnego szanując suwerenności organizacji pozarządowych uznaje prawo organizacji do samodzielnego rozwiązywania lokalnych problemów u źródła ich powstawania oraz do realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
2) suwerenności stron- organizacje pozarządowe oraz jednostka samorządu terytorialnego zachowują niezależności oraz odrębności we wzajemnych relacjach;
3) partnerstwa- organizacje i podmioty, na zasadach i w formie określonej w ustawie współpracują ze sobą przy realizacji zadań publicznych na zasadach współdziałania, współdecydowania oraz współodpowiedzialności;
4) efektywności- organizacje pozarządowe oraz jednostka samorządu terytorialnego dążą do stałego podnoszenia potencjału oraz rozwoju posiadanych zasobów, celem skutecznego i efektywnego wykonywania zadań publicznych oraz wspierania wspólnych starań o osiąganie zamierzonych celów;
5) uczciwej konkurencji- jednostka samorządu terytorialnego opierając się na zasadzie uczciwej konkurencji ogłasza otwarty konkurs ofert, polegający na równorzędnym traktowaniu wszystkich organizacji, ubiegających się o realizację danego zadania publicznego;
6) jawności- udostępnianie przez jednostkę samorządu terytorialnego informacji o celach, działaniach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, stanowi istotny element tworzenia wysokiej jakości partnerstwa oraz współpracy.

III. ZAKRES WSPÓŁPRACY

Przedmiotem współpracy Miasta Darłowo z organizacjami jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, należących do zadań własnych Miasta tj.:

1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
1a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
1b) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
3) działalności charytatywnej;
4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
5) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
5a) działalności na rzecz integracji cudzoziemców;
6) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2026 poz. 156, z późn. zm.);
7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
8) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
9) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
10) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
11) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
12)działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
13) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

14) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
16) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
17) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
18) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
19) turystyki i krajoznawstwa;
20) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
21) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
22) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
22a) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
23) ratownictwa, ochrony ludności i obrony cywilnej;
24) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
25) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
26) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
27) promocji i organizacji wolontariatu;
28) pomocy Polonii i Polakom za granicą;
29) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
29a) działalności na rzecz weteranów i weteranów poszkodowanych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (t. j. Dz. U. 2026, poz. 111);
30) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
31) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
32) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
32a) rewitalizacji;
33) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3, w zakresie określonym w pkt 1-32a.

IV. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca pomiędzy samorządem a sektorem pozarządowym przybiera formy pozafinansowe oraz finansowe.

1) Zakres przedmiotowy współpracy **pozafinansowej** Miasta Darłowo z organizacjami pozarządowymi obejmuje sfery:

- **informacyjną i promocyjną:**
  a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji,
  b) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczanych z budżetu Miasta Darłowo na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz ich rozstrzygnięciach,
  c) prowadzenie serwisu informacyjnego dla organizacji pozarządowych na stronie miasta w zakładce organizacje pozarządowe,
  d) prowadzenie i udostępnianie elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie Miasta Darłowo,
  e) promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców Miasta Darłowo,
  f) monitorowanie zmian aktów prawnych dotyczących organizacji pozarządowych oraz informowanie organizacji o wprowadzonych zmianach,
  g) organizowanie akcji promującej ideę wpłat 1,5% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie Miasta Darłowo.
- **organizacyjną:**
  a) działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji pozarządowych, np.

informowanie o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach,
b) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących organizacje pozarządowe,
c) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł, niż budżet Miasta Darłowo poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i udzielanie rekomendacji w przypadku ubiegania się przez organizacje pozarządowe o środki ze źródeł zewnętrznych,
d) wspieranie sektora obywatelskiego w nawiązywaniu kontaktów z innymi organizacjami,
e) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
f) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym oraz monitorowanie ich działalności,
g) koordynacja działań i realizacja wspólnych przedsięwzięć i imprez,
h) wspieranie organizacji w miarę możliwości Miasta w zakresie organizowania szkoleń, konferencji i spotkań.

- **szkoleniową:**
  a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
  b) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość współpracy Miasta Darłowo z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych,
  c) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji własnych osiągnięć.
- **inną, obejmującą w szczególności:**
  a) wydawanie opinii o działalności organizacji pozarządowych oraz udzielanie rekomendacji organizacjom współpracujących z Miastem Darłowo,
  b) możliwość objęcia patronatem Burmistrza Miasta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców Miasta Darłowo,
  c) udostępnienie pomieszczeń i bazy technicznej Urzędu lub zasobów miejskich dla organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz Miasta Darłowo i jego mieszkańców, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  d) prowadzenie działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych,
  e) możliwość zawierania porozumień o współpracy w zakresie realizacji wspólnych przedsięwzięć i projektów na rzecz społeczności lokalnej,
  f) wspieranie rozwoju ekonomii społecznej.

2) Współpraca Miasta Darłowo z organizacjami pozarządowymi o charakterze **finansowym** może odbywać się w formach:
a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
c) dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, które służą realizacji zadań publicznych miasta,
d) dofinansowanie inwestycji dla organizacji pozarządowych,
e) organizacje mogą realizować zadania publiczne w ramach otwartych konkursów ofert zgodnie z procedurami określonymi w ustawie, jak również składać oferty z pominięciem konkursu ofert, zgodnie z zasadami, które reguluje ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

V. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Do priorytetowych zadań Miasta Darłowo w 2027 roku we współpracy z organizacjami pozarządowymi będą należeć:

1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
   a) świadczenie pomocy rzeczowej w postaci nieodpłatnego przekazywania żywności najuboższym mieszkańcom Miasta Darłowo,
   b) wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym aktywizacja społeczna osób niepełnosprawnych,
   c) wspieranie działań na rzecz osób starszych, w tym promowanie aktywności kulturalnej i edukacyjnej osób starszych,
   d) współpraca z Radą Seniorów w Darłowie jako organem doradczym i konsultacyjnym wspierającym działania integracyjne i aktywność darłowskich seniorów,
   e) wspierania zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej.
2) wspieranie i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
   a) wspieranie szkolenia i współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży,
   b) organizowanie imprez, zawodów i rozgrywek sportowych,
   c) współpraca z Miejską Radą Sportu na rzecz rozwoju kultury fizycznej,
   d) wspierania zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu w tym piłki nożnej, siatkówki oraz pozostałych dyscyplin sportu.
3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
   a) organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych w celu promowania alternatywnych form spędzania wolnego czasu,
   b) przygotowanie i organizacja festynów integracyjnych z elementami profilaktyki dla rodzin z terenu Miasta Darłowa,
   c) działania w zakresie profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom.
4) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego:
   a) wspieranie projektów z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej, ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży oraz seniorów,
   b) wspieranie kultury i sztuki oraz ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym przedsięwzięcia artystyczne tj. festiwale, konkursy, wystawy, warsztaty,
   c) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
   d) prowadzenie kół zainteresowań dla dzieci i młodzieży, w tym wspieranie aktywności społecznej i kulturalnej dzieci i młodzieży z terenu miasta oraz organizacja bezpłatnych kół zainteresowań z języka angielskiego, fotografii, wolontariatu oraz filantropii.
5) ochrona i promocja zdrowia,
6) warsztaty i szkolenia podnoszące wiedzę i umiejętności przedstawicieli organizacji pozarządowych,
7) czynności wspierające i integrujące organizacje pozarządowe w ramach realizowanych zadań publicznych,
8) działania promocyjne organizacji pozarządowych na rzecz miasta,
9) wspieranie lokalnych inicjatyw na rzecz scalania lokalnych społeczności.

VI. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Kwota na realizację Programu współpracy na rok 2027 zostanie ostatecznie zatwierdzona w uchwale budżetowej. Planuje się, że wyniesie około 1 200000,00 zł. Wysokość środków może być zmniejszona lub zwiększona w budżecie, stosownie do możliwości finansowych Gminy Miasta Darłowo.
2. Gmina Miasto Darłowo może odstąpić od realizacji niektórych założeń programu z przyczyn obiektywnych, w szczególności zmian w budżecie Gminy Miasta Darłowo.

VII. OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program współpracy na rok 2027 obejmuje rok budżetowy 2027, czyli okres od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.
2. Realizatorami Programu współpracy są w szczególności:
   1) Rada Miejska w Darłowie w zakresie:
      a) uchwalania Programu Współpracy oraz innych uchwał dotyczących działalności organizacji pozarządowych,
   2) Burmistrz Miasta w zakresie:
      a) realizacji wyznaczonych priorytetów i celów współpracy samorządu z organizacjami w odniesieniu do wytyczonych przez Radę Miejską planów finansowych,
      b) zatwierdzania ogłaszanych otwartych konkursów ofert,
      c) zawierania umów o wspieranie lub powierzanie zadań publicznych a następnie udzielanie dotacji na realizację działań,
      d) przekazanie Radzie Miejskiej sprawozdania z realizacji Programu Współpracy na dany rok,
   3) merytoryczne Komisje Rady Miejskiej:
      a) współpraca z Referatem Oświaty i Spraw Społecznych w zakresie monitorowania zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym,
      b) wsparcie merytoryczne w przeprowadzaniu oceny zadań oraz ich celowości,
      c) wsparcie merytoryczne organizacji pozarządowych przy realizacji zadań publicznych,
   4) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Miasta Darłowo w zakresie:
      a) prawidłowej realizacji powierzonych zadań publicznych, w tym wydatkowanie otrzymanej dotacji zgodnie z przeznaczeniem,
      b) promocja własnej działalności,
      c) ubieganie się o przyznanie dotacji na realizację zadań publicznych w trybie pozakonkursowym,
      d) czynny udział w tworzeniu i opiniowaniu projektów uchwał z danej działalności,
   5) Referat Oświaty i Spraw Społecznych:
      a) przygotowanie i przeprowadzanie procedur związanych z otwartym konkursem ofert oraz przyznawaniem dotacji,
      b) sporządzanie projektów umów i wsparcie bądź powierzenie realizacji zadań publicznych oraz przekazywanie i rozliczanie wydatkowanej kwoty dotacji na realizację określonych działań,
      c) ocena merytoryczna zadań publicznych oraz uzasadnienie ich celowości,
      d) zamieszczanie informacji o realizowanych zadaniach publicznych i przekazanych dotacjach na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, stronie internetowej miasta www.darlowo.pl oraz Biuletynie Informacji Publicznej,
      e) promowanie pozafinansowych form współpracy pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

VIII. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Bieżącym monitoringiem/oceną realizacji Programu współpracy zajmuje się pracownik Referatu Oświaty i Spraw Społecznych.
2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i trybów współpracy.
3. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu współpracy informacje, uwagi i wnioski będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Miasta Darłowo z organizacjami pozarządowymi.
4. Miasto Darłowo dokonuje badania efektywności realizacji zadań, w szczególności

poprzez analizę efektywności wydatkowania środków publicznych przez organizacje pozarządowe w ramach realizowanych zadań publicznych.

5. Głównymi wyznacznikami oceny realizacji Programu współpracy są :
   1) współpraca finansowa, w tym: realizowane w danym roku zadania publiczne w ramach otwartego konkursu ofert oraz w trybie pozakonkursowym,
   2) współpraca pozafinansowa, w tym: współpraca samorządu oraz jednostek organizacyjnych z organizacjami pozarządowymi.
6. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy na podstawie danych przedstawionych przez komórki organizacyjne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Miasta Darłowo przygotowuje pracownik Referatu Oświaty i Spraw Społecznych.
7. Burmistrz Miasta przedkłada Radzie Miejskiej w Darłowie sprawozdanie z realizacji Programu współpracy w terminie do 31 maja 2028 r.

IX. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Projekt Programu współpracy na 2027 rok powstał na bazie „Programu współpracy Miasta Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026".
2. Przygotowanie Programu współpracy objęło realizację następujących działań:
   1) opracowanie projektu Programu współpracy na rok 2027,
   2) skierowanie projektu Programu Współpracy do konsultacji,
   3) przeprowadzenie konsultacji w formie pisemnego wyrażania opinii lub uwag w sprawie konsultowanego projektu,
   4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji,
   5) przedłożenie na posiedzeniach właściwych komisji Rady Miejskiej projektu Programu współpracy, w sprawie wniesienia pod obrady Rady Miejskiej w Darłowie przyjęcia uchwały w sprawie Programu Współpracy.

X. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Burmistrza Miasta w celu opiniowania złożonych w konkursie ofert.
2. Do każdego konkursu ofert powoływana jest odrębna komisja konkursowa.
3. Komisja konkursowa działa w oparciu o przepisy ustawy oraz niniejszego Programu współpracy.
4. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele Burmistrza Miasta oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, biorące udział w konkursie i których udział w komisji konkursowej może budzić zastrzeżenia co do ich bezstronności.
5. Wyboru przedstawicieli organizacji pozarządowych dokonuje Burmistrz Miasta spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur kierując się przy tym posiadaną przez nich specjalistyczną wiedzą w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs ofert.
6. W pracach komisji konkursowej mogą brać udział z głosem doradczym także inne osoby, posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu ofert.
7. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2025, poz. 1691) dotyczące wyłączenia pracownika.
8. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
9. Członkowie komisji konkursowej wybierają spośród siebie przewodniczącego.
10. Funkcję sekretarza pełni pracownik Referatu Oświaty i Spraw Społecznych.
11. Komisja konkursowa opiniuje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.
12. Komisja konkursowa przystępując do opiniowania ofert, dokonuje następujących

czynności:
1) przewodniczący stwierdza prawomocność posiedzenia komisji konkursowej,
2) przewodniczący sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert,
3) członkowie zapoznają się z podmiotami, które złożyły oferty celem dopuszczenia lub wyłączenia z postępowania konkursowego,
4) komisja ocenia złożone oferty pod względem formalnym zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym,
5) członkowie komisji konkursowej po zapoznaniu się z treścią ofert dokonują indywidualnej oceny merytorycznej każdej oferty, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym wraz z proponowaną wysokością dotacji,
6) komisja uzgadnia propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
7) sekretarz sporządza protokół z prac komisji konkursowej, odczytuje jego treść i przekazuje do podpisu komisji.

13. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji konkursowej, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że biorą w nim udział co najmniej 3 osoby.
14. Sporządzony protokół powinien zawierać:
    1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
    2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
    3) liczbę zgłoszonych ofert,
    4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
    5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,
    6) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym,
    7) podpisy członków komisji konkursowej.
15. Protokół z posiedzenia komisji konkursowej zostaje przedstawiony Burmistrzowi Miasta, który dokonuje ostatecznego wyboru i decyduje o wysokości dotacji.
16. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
17. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, jeżeli żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej, lub wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub wszystkie powołane w skład komisji osoby podlegają wyłączeniu.
18. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

XI. REALIZACJA ZADAŃ PUBLICZNYCH W RAMACH OFERT ZŁOŻONYCH Z INICJATYWY ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH Z POMINIĘCIEM OTWARTEGO KONKURSU OFERT

1. Na podstawie oferty realizacji zadania publicznego, złożonej przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, Burmistrz Miasta Darłowo uznając celowość zadania publicznego może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, zadanie spełniać powinno następujący warunek:
    1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 20 000 zł;
2. Wobec realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert stosuje się przepisy art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

XII. ZAPEWNIANIE DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI.

1. Organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne w ramach ofert złożonych w otwartym konkursie lub w formie trybu pozakonkursowego są zobowiązane do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z tematyką zadania

publicznego, w zakresie określonym w art. 6, ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411, z późn. zm.).

2. W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja pozarządowa nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić *dostępności* osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt. 1, 2 i 3 ustawy, Podmiot jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411, z późn. zm.).

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany w Programie współpracy mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej w Darłowie.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie współpracy zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z up. BURMISTRZA

Tomasz Bobin
SEKRETARZ MIASTA